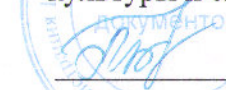


наки

УТВЕРЖДАЮ:И.о. начальника управления образования
Партизанского городского округа
А.В. Федорова«21» 04 2022 г.**Согласовано:**Начальник отдела физической
культуры и спорта ПГО
Л.В. Беззубченко«21» 04 2022г.

Муниципальное задание
на 2022 год (май-октябрь) и плановый период 2023 и 2024 годов
муниципальное бюджетное учреждение
«Спортивная школа «Сучан» ПГО

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное учреждение
« Спортивная школа «Сучан» Партизанского городского округа

Вид деятельности муниципального учреждения:

- деятельность в области спорта прочая
- деятельность спортивных объектов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	21.04.2021
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	93.19
По ОКВЭД	93.11

Часть 1. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы **Обеспечение доступа к объектам спорта**
(из регионального перечня муниципальных услуг и работ)

Код по региональному перечню муниципальных услуг и работ

0000

2. Категории потребителей работы **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
931919.Р.29.1.00 000006000	Обеспечение доступа к объектам спорта		Количество человек	шт	796	600	600	600	-20	200
931919.Р.29.1.00 000006000	Обеспечение доступа к объектам спорта		Количество объектов	шт	796	1	1	1	-25	1

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)(цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
			наименование показателя	единица измерения	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
														наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
931919 Р.29.1. 000000 06000	Обеспечение доступа к объектам спорта		Количество жалоб жителей на качество предоставляемых услуг	Шт.	796					бесплатно	бесплатно	бесплатно		

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
Внутренний	ежемесячно	
Внешний	ежеквартально	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 2 раза в год (1 полугодие, календарный год)

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: по итогу 1 полугодия – до 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой – до 12 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.2.1.Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - Для подтверждения фактического значения показателей качества муниципальных работ, предоставление следующих документов:

1) Журнал учета выдачи спортивного инвентаря;

2) Журнал учета жалоб и обращений граждан за I полугодие календарного года – по 1 июля текущего года, предварительно за год – по 1 декабря текущего года, по итогам года – по 3 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____